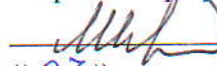


Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Теоретическая механика»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

  
« 07 » 09



А.В. Навроцкий

20.16

Основная профессиональная образовательная программа  
по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
15.06.01 Машиностроение  
(направленность – 05.02.05 Роботы, мехатроника и робототехнические  
системы)

**ПРОГРАММА**

практики по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности  
**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Распределение часов по видам занятий и виды контроля:

| Виды учебной работы                             | Объём           |         |
|---|-----------------|---------|
|   | в з. е.         | в ак. ч |
| Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану | 3               | 108     |
| Вид контроля                                    | Зачет с оценкой |         |

Волгоград

Программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 15.06.01 Машиностроение (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 г. № 881 и учебного плана подготовки аспирантов по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре 15.06.01 Машиностроение (направленность – 05.02.05 Роботы, мехатроника и робототехнические системы)

Программа разработана для аспирантов очной и заочной форм обучения.

Разработчики программы:

Д.ф.-м.н., профессор



Е.С. Брискин

к.т.н., доцент



Н.Г. Шаронов

д.ф.-м.н.

А.В. Малолетов

Заведующий кафедрой «Теоретическая механика»



Е.С. Брискин

Одобрена советом факультета ФАСТиВ

Протокол № 8 от «11» 05 2016г.

Председатель совета факультета



О.Д. Косов

## **1.1. Цели и задачи практики**

Целью педагогической практики является формирование у аспирантов профессиональной компетентности будущего преподавателя высшей школы.

Основными задачами педагогической практики являются:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в высшем учебном заведении, в частности, содержании учебной, учебно-методической и научно-методической работы, формах организации учебного процесса и методиках преподавания дисциплины, применения прогрессивных образовательных технологий в процессе обучения студентов;

- овладение методами преподавания дисциплин в высшем учебном заведении, а также практическими умениями и навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, постановки и систематизации учебных и воспитательных целей и задач, устного и письменного изложения предметного материала, проведения отдельных видов учебных занятий, осуществления контроля знаний студентов, подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам учебного плана;

- профессионально-педагогическая ориентация аспирантов и развитие у них индивидуально-личностных и профессиональных качеств преподавателя высшей школы, навыков профессиональной риторики;

- приобретение навыков построения эффективных форм общения со студентами в системе «студент-преподаватель» и профессорско-преподавательским коллективом;

- приобретение практического опыта педагогической работы в высшем учебном заведении;

- укрепление у аспирантов мотивации к педагогической работе в высших учебных заведениях;

- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;

- реализация возможности сочетания педагогической деятельности с научно-исследовательской работой, способствующего углубленному пониманию аспирантами проблематики и содержания изучаемой специальности.

## **1.2. Способ и форма её проведения**

Способы проведения практики:

стационарная - в структурных подразделениях ВолгГТУ, в которых обучающиеся осваивают образовательную программу;

выездная - в случае, когда проведение научных исследований, педагогической и иной деятельности аспиранта связано с выездом за пределы населенного пункта, где располагается ВолгГТУ.

Форма проведения практики: дискретная, которая предполагает чередование в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий и научных исследований.

Вид практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная).

Тип практики – педагогическая.

### **1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы**

Педагогическая практика относится к вариативной части Блока 2 «Практики» ОПОП аспирантуры. Прохождению педагогической практики должно предшествовать освоение дисциплины «Психология и педагогика высшей школы» (Б1.В.ДВ.2 (1/2))

### **1.4. Общая трудоемкость практики**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, продолжительность 108 час.

### **1.5. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс освоения педагогической практики направлен на формирование следующих компетенций:

*Виды универсальных компетенций, которыми должен обладать выпускник:*

- УК-5 способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности.
- УК-6 способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития.

*Виды общепрофессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник:*

- ОПК-8 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

*Виды профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник.*

- ПК-1 Способность самостоятельно осуществлять деятельность в соответствующей профессиональной области: формализовать, структурировать и оформлять научные исследования и вести педагогическую работу с использованием методов и способов межличностного взаимодействия (на родном и иностранном языке) и новейших достижений информационно- коммуникационных технологий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные этапы и элементы организации учебного процесса по основным образовательным программам высшего образования;
- основные требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, структуру и содержание основной образовательной программы, учебного плана, рабочих программ дисциплин;
- содержание профессионально-ориентированных рабочих программ дисциплин;
- методы и методики проведения учебных занятий, в том числе, интерактивных в высшей школе;
- основы разработки способов и приёмов тестирования итоговых знаний.

Уметь:

- готовить все виды учебных занятий как минимум одной профессионально-ориентированной дисциплины кафедры;
- использовать полученные педагогические знания;
- контролировать и оценивать промежуточные результаты учебных занятий;
- работать с различными носителями информации.

Владеть:

- навыками подготовки всех видов учебных занятий по профессионально-ориентированной дисциплине;
- базовыми навыками педагогического мастерства и ораторского искусства.

### **1.6. Предварительные и дополнительные условия (при наличии)**

Дополнительным условием является освоение дисциплины «Психология и педагогика высшей школы».

## **2. Структура и содержание практики**

Распределение времени аспиранта в период прохождения практики представлено в таблице 2.1.

Таблица 2.1 – Распределение времени и трудоемкости в процессе прохождения педагогической практики

| № п/п | Этапы (разделы) практики | Трудоемкость (в часах) | Виды работ на практике  | Образовательная технология               | Форма контроля  |
|-------|--------------------------|------------------------|---|--|---|
| 1     | Подготовительный этап    | 36                     | 1. Организационное собрание на кафедре;<br>2. Инструктаж по технике безопасности; | Проблемная лекция, индивидуальная беседа | Индивидуальный календарно-тематический план практики (Приложение 1), сформулированная |

|       |               |     |  |  |  |
|-------|---------------|-----|--|--|--|
|       |               |     | 3. Составление плана практики;<br>4. Анализ нормативных документов системы образования (ФГОС ВО, учебный план и др.)   |  | тема исследования (рабочие варианты), сформулированные цели, задачи, объект и предмет исследования, варианты рабочих гипотез |
| 2     | Основной этап | 36  | 1. Посещение и анализ учебных занятий<br>2. Подготовка учебных занятий.<br>3. Подготовка модулей учебных изданий, в том числе электронных.<br>4. Разработка материалов фонда оценочных средств.  | Индивидуальная беседа, практика                        | Индивидуальный календарно-тематический план практики (Приложение 1), индивидуальный опрос                                    |
| 3     | Итоговый этап | 36  | 1. Подготовка и оформление отчёта по результатам педагогической практики.<br>2 Подготовка выступления и презентация результатов педагогической практики на методическом семинаре кафедры.1. Написание отчета по практике;<br>2. Защита отчета по практике. | Индивидуальная беседа, дискуссия, групповое обсуждение | Отчет по практике (Приложение 2), презентация доклада, отзыв   |
| Итого |               | 108 |  |  |  |

Педагогическая практика проводится в индивидуальном порядке в соответствии с индивидуальным планом аспиранта и графиком учебного процесса на кафедре обучения аспиранта под руководством научного руководителя аспиранта.

В процессе выполнения практики аспирант:

– изучает ФГОС всех уровней подготовки своего направления подготовки, учебные планы, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик;

- определяет роль и место дисциплин учебного плана в подготовке студентов, их связь с другими дисциплинами;
- изучает учебно-методические комплексы профессиональных дисциплин (по заданию руководителя);
- изучает учебную и учебно-методическую литературу по заданным дисциплинам;
- изучает научную и учебную литературу, указанную в учебной программе дисциплины;
- готовит план-конспект лекций, лабораторных и практических занятий;
- изучает методы и средства обучения, необходимые для проведения занятий;
- готовит требуемые презентационные материалы, средства ведения и т.п., необходимые для проведения занятий;
- присутствует на учебных занятиях у ведущих преподавателей кафедры, детально анализирует их;
- анализирует проведенные научным руководителем занятия и разрабатывает мероприятия по их совершенствованию;
- разрабатывает оригинальную рабочую программу дисциплины (раздела дисциплины) или предложения по совершенствованию существующей рабочей программы одной из дисциплин кафедры;
- готовит отчет по практике.

Основные виды деятельности в процессе прохождения педагогической практики:

- присутствие на занятиях научного руководителя по учебной дисциплине (семинаров, практических и лабораторных работ, лекциях);
- научно-методическая работа (написание рабочих программ, формирование фондов оценочных средств, руководство курсовыми проектами студентов);
- изучение опыта научно-педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава факультета (кафедры) в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине в рамках направленности подготовки;
- индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий;
- методическая работа по дисциплине.

### **3. Форма отчетности по практике**

Формой отчетности по итогам прохождения педагогической практики является представление аспирантом после окончания практики следующих документов:

- индивидуальный календарно-тематический план педагогической практики (Приложение 1);

- письменный отчет о прохождении практики, включающий сведения о выполненной аспирантом работе, приобретенных умениях и навыках (Приложение 2);

- копии подготовленных аспирантом учебно-методических материалов или их фрагментов;

- отзыв научного руководителя, содержащий оценку выполненной аспирантом работы (Приложение 3).

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при аттестации аспиранта.

#### **4. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам практики**

Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам практики приведены в Приложении 4.

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

##### **5.1. Основная литература, необходимая для проведения практики**

1. Гуревич, П. С. Психология и педагогика [Текст] : учеб. для студ. вузов / П. С. Гуревич. - М. : ЮНИТИ, 2007. - 318, [1] с.

2. Бурцев, А. К. Болонский процесс. основополагающие материалы [Электронный ресурс] / А. К. Бурцев, В. А. Звонова. - М. : Финансы и статистика, 2011. - 88 с. - (ЭБС "Лань"). - Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?p11\\_cid=25&p11\\_id=5303](http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&p11_id=5303)

3. Петрунева, Р. М. Высшая техническая школа: основы педагогического мастерства [Текст] : учеб. пособие / Р. М. Петрунева, В. Д. Васильева, Н. В. Дулина ; ВолгГТУ. - Волгоград : РПК "Политехник" , 2007. - 214, [1] с.

4. Бать, М. И. Теоретическая механика в примерах и задачах. В 3 т. [Текст] : учебник. Т. 1 : Статика и кинематика / М. И. Бать, Г. Ю. Джанелидзе, А. С. Кельзон. - 9-е изд., перераб. - М. : Наука, 1990. - 670 с.

5. Бать, М. И. Теоретическая механика в примерах и задачах [Текст] : [учеб. пособ. для вузов]. Т. 2 : Динамика / М. И. Бать, Г. Ю. Джанелидзе, А. С. Кельзон ; под ред. Д. Р. Меркина . - 8-е изд., перераб. - М. : Наука, 1991. - 638, [1] с. - ISBN 5-02-014451-7.

##### **5.2. Дополнительная литература, необходимая для проведения практики**

1. Петрунева, Р. М. Учебно-воспитательная работа в вузе: психолого-педагогическая подготовка преподавателей [Текст] : учеб. пособие / Р. М. Петрунева, Д. В. Воронков, Е. П. Скоринова ; ВолгГТУ. - Волгоград : РПК "Политехник", 2005. - 132 с.

2. Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании [Текст] / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - Москва : Дашков и К, 2011. - 318 с.



3. Васильева, В. Д. Современные образовательные технологии в практике высшей технической школы: от традиции к инновациям [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Д. Васильева, Р. М. Петрунева ; ВолгГТУ. - Волгоград : ВолгГТУ, 2012. - 187, [1] с.

4. Бать, М. И. Теоретическая механика в примерах и задачах [Текст] : [для втузов]. Т. 3 : Специальные главы механики / М. И. Бать, Г. Ю. Джанелидзе, А. С. Кельзон ; под ред. Г. Ю. Джанелидзе, Д. Р. Меркина. - М. : Наука, 1973. - 487 с.

### 5.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы, необходимые для проведения практики

| Ссылка на информационный ресурс   | Наименование разработки                             | Доступность   |
|---|---|---|
| <a href="http://library.vstu.ru/">http://library.vstu.ru/</a>   | Электронно-библиотечная система ВолгГТУ             | Доступ с любого компьютера (по электронному читательскому билету) |
| <a href="http://www.vstu.ru/">http://www.vstu.ru/</a> ,<br><a href="http://eos.vstu.ru/">http://eos.vstu.ru/</a> ,<br><a href="http://research.vstu.ru/">http://research.vstu.ru/</a>                                   | Информационно-образовательная среда ВолгГТУ         | Доступ с любого компьютера  |
| <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>   | Электронно-библиотечная система «Лань»              | С компьютеров ВолгГТУ   |
| <a href="http://biblio-online.ru/">http://biblio-online.ru/</a>   | Электронно-библиотечная система «Юрайт»             | С компьютеров ВолгГТУ   |
| <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>   | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU          | Доступ с любого компьютера  |
| <a href="http://uisrussia.msu.ru/">http://uisrussia.msu.ru/</a>   | Университетская информационная система (УИС Россия) | С компьютеров ВолгГТУ   |
| Программное обеспечение: операционная система Windows по подписке Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription (контракт № 0329100012016000067 от 24.11.2016 г., акт предоставления прав № Sk000577 от 20.12.2016 г.) |   |   |

### 6. Материально-техническое обеспечение практики

Кафедра «Теоретическая механика» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных учебным планом аспиранта, а также эффективное выполнение диссертационной работы.

Материально-технические условия реализации ОПОП аспирантуры:

Специализированная аудитория 300б. Учебная аудитория для проведения занятий и индивидуальных консультаций: 30 посадочных мест для обучающихся, место для преподавателя.

Специализированная аудитория 437. Лаборатория механики и управления движением роботов: 4 компьютера, копировальное устройство, принтер, учебный раздаточный материал, комплекты учебно-модульных роботов УМР-1, лабораторный стенд с изменяемой геометрией шагающих

двигателей, шагающий модуль с криволинейной направляющей, аппаратно-программный комплекс прототипирования робототехнических систем, лабораторные модели роботов с шагающими двигателями.

Вычислительная техника:

- Компьютер Lenovo IdealPad D570e - 1 шт.
- Компьютер: с/б Formoza E6300/Intel Dual-Core/iG31/4Gb DDR2/DVD+RW/монитор Samsung LCD 20".
- МФУ Samsung SCX-4824FN- 1 шт.
- МФУ Canon i-Sensys MF4410 - 1 шт.
- Компьютер: с/б AMD S3000/ 512Mb/80G, монитор LCD 17".
- Компьютер: Core 2Duo E4500/G31M-F/2x1024MbDDRII/FDD3,5"/HDD 250/ монитор 19" Acer/клав./мышь/ПО.

## **7. Методические рекомендации по организации практики**

Структура практики включает 3 этапа: Организационно-подготовительный этап, основной, заключительный.

Организационно-подготовительный этап практики включает подготовку индивидуального плана (ИП) и комплексный анализ нормативных документов, определяющих требования к подготовке и организации образовательного процесса в вузе.

На основном этапе решаются задачи проектирования, конструирования и организации учебного процесса.

Заключительный этап включает подготовку, оформление и защиту отчёта по результатам практики.

По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании кафедры. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, анализа отчетной документации и отзыва научного руководителя.

Формой контроля по педагогической практике является зачет с оценкой.

**Лист изменений и дополнений, внесенных в программу**

| Дополнения и изменения                           | Номер протокола, дата пересмотра, подпись зав. кафедрой  | Дата утверждения и подпись декана   |
|--|--|---|
| Считать программу действующей в 2017-2018 уч. г. | Протокол заседания кафедры ТеМ № 1 от 30 августа 2017 г.<br><br>Брискин Е.С.  | 30 августа 2017 г.<br><br><br><br>Косов О.Д. |
|  |  |   |

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Теоретическая механика»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Брискин Е.С.

(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

(20\_\_/20\_\_ учебный год)

Аспирант \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Направление подготовки научно-педагогических кадров:  
15.06.01 Машиностроение

Направленность (профиль) подготовки  
05.02.05 Роботы, мехатроника и робототехнические системы

Вид практики: педагогическая

Период прохождения практики:  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность ученая степень, ученое звание)

Волгоград 20\_\_

### 1. МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Волгоградский государственный технический университет», кафедра «Теоретическая механика»

### 2. НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

### 3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

| №№ п/п | Вид работ | Сроки выполнения |
|--------|-----------|------------------|
|        |           |                  |
|        |           |                  |
|        |           |                  |
|        |           |                  |

Руководитель практики..... (подпись, дата)

### 4. ВЫПОЛНЕНИЕ общего и индивидуального заданий

| Дата (период) | Содержание работ | Подпись руководителя |
|---------------|------------------|----------------------|
|               |                  |                      |
|               |                  |                      |
|               |                  |                      |
|               |                  |                      |

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ руководителя о прохождении педагогической практики (Приложение 3)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Теоретическая механика»

### ОТЧЕТ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ (20 \_\_ /20 \_\_ учебный год)

Аспирант \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Направление подготовки научно-педагогических кадров  
15.06.01 Машиностроение

Направленность (профиль) подготовки  
05.02.05 Роботы, мехатроника и робототехнические системы

Вид практики: педагогическая

Период прохождения практики:  
с « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. по « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(Ф. И.О., должность ученая степень, ученое звание)

Оценка за практику \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя практики

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

\_\_\_\_\_  
дата

Волгоград 20 \_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Теоретическая механика»

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**  
(20 \_\_ /20 \_\_ учебный год)

Аспирант \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. аспиранта полностью)

Направление подготовки научно-педагогических кадров  
15.06.01 Машиностроение

Направленность (профиль) подготовки  
05.02.05 Роботы, мехатроника и робототехнические системы

Период прохождения практики:

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(обязательно указание степени освоенности компетенции в соответствии с картой компетенции и программой практики)

\_\_\_\_\_  
Подпись руководителя практики    инициалы, фамилия    \_\_\_\_\_    дата

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный технический университет»

Кафедра «Теоретическая механика»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_ Е.С. Брискин

(подпись)

« 18 » \_\_\_\_\_ 04 \_\_\_\_\_ 20 16 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по педагогической практике

по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
15.06.01 Машиностроение

(направленность 05.02.05 Роботы, мехатроника и робототехнические  
системы)

Разработчики:

Заведующий кафедрой ТеМ \_\_\_\_\_



Брискин Е.С.

доцент кафедры ТеМ \_\_\_\_\_



Шаронов Н.Г.

профессор кафедры ТеМ \_\_\_\_\_



Малолетов А.В.

ФОС рассмотрен на заседании кафедры от « 18 » \_\_\_\_\_ 04 \_\_\_\_\_ 20 16 г.,  
протокол № 8

Волгоград



## 1. Паспорт фонда оценочных средств

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате прохождения педагогической практики

| № п/п | Код контролируемой компетенции | Формулировка контролируемой компетенции  | Контролируемые разделы (темы) практики | Этапы формирования (семестр изучения) |
|-------|--------------------------------|--|--|---------------------------------------|
| 1     | ОПК-8                          | готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования  | 1-3                                    | 5                                     |
| 2     | УК-5                           | способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности  | 1-3                                    | 5                                     |
| 3     | УК-6                           | способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития   | 1-3                                    | 5                                     |
| 4     | ПК-1                           | Способность самостоятельно осуществлять деятельность в соответствующей профессиональной области: формализовать, структурировать и оформлять научные исследования и вести педагогическую работу с использованием методов и способов межличностного взаимодействия (на родном и иностранном языке) и новейших достижений информационно-коммуникационных технологий | 1-3                                    | 5                                     |

## 2. Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Таблица П1 – Показатели оценивания компетенций

| № п/п | Код контролируемой компетенции | Показатель оценивания (знания, умения, навыки)  | Контролируемые разделы | Наименование оценочного средства |
|-------|--------------------------------|---|------------------------|----------------------------------|
| 1     | ОПК-8                          | ЗНАТЬ: нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования;<br>УМЕТЬ: эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью обеспечения | 1-3                    | зачёт с оценкой                  |

|   |      |  |     |                 |
|---|------|--|-----|-----------------|
|   |      | планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося;<br>ВЛАДЕТЬ: методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками публичной речи, ведения дискуссии.   |     |                 |
| 2 | УК-5 | ЗНАТЬ: сущность этических принципов и их специфику в профессиональной деятельности;<br>УМЕТЬ: использовать этические нормы в обыденной жизни;<br>ВЛАДЕТЬ: навыками следовать этическим нормам в обыденной жизни  | 1-3 | зачёт с оценкой |
| 3 | УК-6 | ЗНАТЬ: способы планирования собственной деятельности.<br>Основы тайм менеджмента;<br>УМЕТЬ: ставить перед собой задачи и находить пути их решения;<br>ВЛАДЕТЬ: навыками планирования рабочего дня, решения отдельных задач в различных областях жизни.   | 1-3 | зачёт с оценкой |
| 4 | ПК-1 | ЗНАТЬ: теоретические и практические основы гуманитарных и социально-педагогических наук для решения педагогических проблем в профессиональной деятельности и учебно-воспитательном процессе;<br>УМЕТЬ: эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения и воспитания с целью их актуализации при решении профессиональных задач и обеспечении качества учебно-воспитательного процесса;<br>ВЛАДЕТЬ: педагогическими методами и технологиями в профессиональной и учебно-воспитательной деятельности; | 1-3 | зачёт с оценкой |

Таблица П2 – Критерии и шкала оценивания по оценочному средству

Зачет с оценкой

| Шкала оценивания | Критерий оценивания |
|------------------|---------------------|
|------------------|---------------------|

|                     |  |
|---------------------|--|
| «отлично»           | <p>Аспирант:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет глубокими знаниями об изученных федеральных государственных образовательных стандартах, учебных и рабочих учебных планах, учебно-методических комплексах дисциплин профильной кафедры, изученных методических материалах по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.);</li> <li>– умеет осуществлять подготовку к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающую составление письменных планов-конспектов, тестовых заданий для контроля знаний студентов, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, создание презентаций и т.д.;</li> <li>– умеет анализировать посещенные лекционные, семинарские и практические занятия, проводимые преподавателями профильной кафедры.</li> </ul>  |
| «хорошо»            | <p>Аспирант:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет сформированными, но содержащими отдельные пробелы знаниями об изученных федеральных государственных образовательных стандартах, учебных и рабочих учебных планах, учебно-методических комплексах дисциплин профильной кафедры, изученных методических материалах по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.);</li> <li>– испытывает незначительные затруднения при подготовке к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающей составление письменных планов-конспектов, тестовых заданий для контроля знаний студентов, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, создание презентаций и т.д.;</li> <li>– испытывает незначительные затруднения при анализе посещенных лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями профильной кафедры.</li> </ul> |
| «удовлетворительно» | <p>Аспирант:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет общими, но не структурированными знаниями об изученных федеральных государственных образовательных стандартах, учебных и рабочих учебных планах, учебно-методических комплексах дисциплин профильной кафедры, изученных методических материалах по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.);</li> <li>– испытывает существенные затруднения при подготовке к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающей составление письменных планов-конспектов, тестовых заданий для контроля знаний студентов, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, создание</li> </ul>   |

|                       |   |
|-----------------------|---|
|                       | <p>презентаций и т.д.;</p> <p>– испытывает существенные затруднения при анализе посещенных лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями профильной кафедры.</p>   |
| «неудовлетворительно» | <p>Аспирант:</p> <p>– показывает недостаточную глубину знаний об изученных федеральных государственных образовательных стандартах, учебных и рабочих учебных планах, учебно-методических комплексах дисциплин профильной кафедры, изученных методических материалах по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.д.);</p> <p>– не умеет осуществлять подготовку к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающую составление письменных планов-конспектов, тестовых заданий для контроля знаний студентов, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, создание презентаций и т.д.;</p> <p>– не умеет анализировать посещенные лекционные, семинарские и практические занятия, проводимые преподавателями профильной кафедры.</p> |

### 3. Примеры типовых контрольных заданий по оценочному средству

#### 3.1. Пример индивидуального задания на практику

| №№ п/п | Вид работ  | Сроки выполнения (семестр изучения) |
|--------|--|-------------------------------------|
| 1      | Посещение лекций и других видов аудиторных занятий, проводимых ведущими преподавателями кафедры.   | 5                                   |
| 2      | Изучение УМК преподаваемой дисциплины, литературы по теме проводимых занятий, лабораторного обеспечения, освоение современных образовательных технологий | 5                                   |
| 3      | Инструктаж по технике безопасности при выполнении лабораторных и практических работ  | 5                                   |
| 4      | Определение тематики и форм проводимых занятий. Подготовка к проведению занятий. Разработка плана проведения занятия.                                    | 5                                   |
| 5      | Разработка тестов, методических указаний к выполнению практических, лабораторных и других видов учебных занятий  | 5                                   |
| 6      | Анализ проведенных занятий. Выделение основных положительных и отрицательных моментов занятия.   | 5                                   |
| 7      | Моделирование возможных вариантов  | 5                                   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | улучшения аналогичного типа занятий. Улучшение аналогичного типа занятий путем корректировки содержания и логики представления изучаемого материала; использование других видов заданий и формы работы со студентами. |   |
| 8 | Обсуждение итогов учебно-методической работы с опытными педагогами кафедры, руководителем практики.   | 5 |
| 9 | Оформление отчета и сдача зачета по педагогической практике.  | 5 |

### 3.2. Пример выполнения общего и индивидуального заданий

| Дата (период)              | Содержание работ   | Подпись руководителя |
|----------------------------|--|----------------------|
| ДД.ММ.ГГГГ -<br>ДД.ММ.ГГГГ | Анализ индивидуального стиля педагогической деятельности преподавателя. Анализ методики изложения лекционного материала.                   |                      |
| ДД.ММ.ГГГГ -<br>ДД.ММ.ГГГГ | Изучение основных требования федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования                                    |                      |
| ДД.ММ.ГГГГ -<br>ДД.ММ.ГГГГ | Изучение структуры и содержания основной образовательной программы, учебного плана, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик |                      |

### 3.3. Примерная структура отчета по педагогической практике:

1. Сведения о выполненной аспирантом работе:
  - Соответствие индивидуальному плану
  - Приобретенные умения и навыки.
  - План-конспект лекций, лабораторных и практических занятий.
  - Описание методов и средств обучения, необходимых для проведения занятий.
    - Перечень посещенных учебных занятий у ведущих преподавателей кафедры с указанием даты и времени их проведения, курса и номера группы, тем занятий.
    - Анализ посещенных занятий и разработка мероприятий по их совершенствованию.
    - Разработка оригинальной рабочей программы дисциплины (раздела дисциплины) или предложений по совершенствованию существующей рабочей программы одной из дисциплин кафедры.
2. Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи).
3. Предложения по проведению практики.

### 3.4. Примерная структура отчета и анализа занятия, которое посетил аспирант

1. Преподаватель, проводящий занятие:

\_\_\_\_\_ (ФИО, степень, звание)

2. Название учебной дисциплины \_\_\_\_\_

3. Форма занятия (семинар, практическое занятие, другое) \_\_\_\_\_

4. Контингент (факультет, курс, группа) \_\_\_\_\_

5. Тема занятия \_\_\_\_\_

6. Основные характеристики качества проведения занятий \_\_\_\_\_

7. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины \_\_\_\_\_

8. Методы и формы проведения занятия \_\_\_\_\_

9. Активность студентов на занятии \_\_\_\_\_

10. Общее впечатление от занятия \_\_\_\_\_

11. Пожелания аспиранта по проведению занятия \_\_\_\_\_

Подпись преподавателя, проводящего занятие \_\_\_\_\_

Подпись аспиранта \_\_\_\_\_

Дата посещения занятия \_\_\_\_\_

### 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, опыта деятельности


По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании кафедры. Процедура отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по докладу, представления отчетной документации и отзыва научного руководителя.

Критерии оценивания компетенций (результатов):

- обоснованное мнение научного руководителя об уровне подготовленности аспиранта;
- степень выполнения индивидуального задания по программе педагогической практики;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
- уровень знаний, показанный при защите практики на заседании кафедры.

Формой контроля по педагогической практике является зачет с оценкой.

### Лист изменений и дополнений ФОС

| №п/п | Виды дополнений и изменений                | Дата и номер протокола заседания кафедры, на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения | Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой  |
|------|--|---|--|
| 1    | Считать ФОС действующим в 2017-2018 уч. г. | Протокол заседания кафедры ТеМ № 1 от 30 августа 2017 г.  | Брискин Е.С.  |
|      |  |   |  |